

# ОТЧЕТ ЧАСТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ШАХТИНСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ БИЗНЕСА, КОММЕРЦИИ, ЭКОНОМИКИ И ПРАВА» ЗА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

## 1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Согласно лицензии на правоведения образовательной деятельности 61Л01 №0003905 рег. № 6249 от 25 февраля 2016 г., свидетельство о государственной аккредитации 61А01 №0002449 рег. № 304 от 15 февраля 2016 г. в отчетном году техникум реализовывал следующие направления подготовки:

По программам подготовки специалистов среднего звена:

По специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения на базе основного общего образования – очная форма, на базе среднего общего образования – очная и заочная форма.

По специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания на базе среднего общего образования – очная и заочная форма.

Подготовку специалистов техникум осуществляет для системы потребительской кооперации, а также государственных и муниципальных предприятий и учреждений и предприятий иной формы собственности.

Важным достижением техникума является то, что на VI Всероссийском образовательном форуме, Союзом директоров ссузов России техникум награжден дипломом Лауреат конкурса «100 ЛУЧШИХ ОРГАНИЗАЦИЙ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ» 2017 года в номинации «Лучший региональный техникум», награжден дипломом Лауреат конкурса «100 ЛУЧШИХ ОРГАНИЗАЦИЙ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ» 2017, награжден золотой медалью «100 ЛУЧШИХ ССУЗОВ РОССИИ»; директор техникума награжден почетным знаком «ДИРЕКТОР ГОДА – 2017».

## 2 КОНТИНГЕНТ СТУДЕНТОВ И УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА

На начало 2018-2019 учебного года контингент студентов Шахтинский кооперативный техникум бизнеса, коммерции, экономики и права составлял 386 человек, из них по очной форме обучения 245 чел., по заочной форме 141 чел., получающих среднее профессиональное образование по программе подготовки специалистов среднего звена – 386 чел. На конец учебного года контингент студентов составил 367 человек, в течение года убыло 55 человек (в связи с финансовыми задолженностями – 21 чел., в связи с переводом в другие учебные заведения – 4 чел., по семейным обстоятельствам, по собственному желанию – 12 чел., в связи с призывом в армию – 3 чел., в связи с переездом – 5 чел., как не допущенные к ИГА – 7 чел.). Прибыло 26 человек (восстановлено из академического отпуска – 4, по переводу из других учебных заведений – 11 человек).

Для сохранения и обеспечения набора студентов в течение учебного года (в период с октября 2018 г. по май 2019 г.) техникум вел активную профориентационную работу. Клименко Т.И., Ткач Е.Б принимали участие в ярмарке профессий и учебных заведений в ЦЗН г. Новошахтинска; ЦЗН г Шахты – Клименко Т.И., Соколова А.А.; ЦЗН г Усть Донецк - Шишкина Т.А., Московская Е.Ю. Преподаватели посетили 30 учебных заведений в г. Шахты, 2 школ в г. Новошахтинске, 2 школы в Октябрьском сельском районе. Преподавателями и сотрудниками техникума собрано 426 заявлений от потенциальных абитуриентов. 22 человека обратились в техникум самостоятельно и получили консультацию по поступлению.

Ф.И.О. преподавателя	Собрано заявлений
Линдт Е.В.	35
Есина О.Г.	71
Шишкина Т.А.	54
Половинкина Ю.В.	43
Клименко Т.И.	41
Школяренко Ю.В.	4
Бузоверов Я.В.	41
Ильичева А.П.	30

Соколова А.А.	43
Московская Е.Ю.	14
Ткач Е.Б.	10
Бобкова Е.В.	2
Высоцкая О.С.	16

Важную роль в привлечении студентов играет официальный сайт техникума в сети Интернет.

Приемная комиссия техникума ведет свою работу круглый год. В соответствии со ст. 55, 68, 111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273, Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 360 Б «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» в техникуме разработаны и утверждены приказом директора Правила приема в Шахтинский кооперативный техникум бизнеса, коммерции, экономики и права на 2018 – 2019 учебный год, Положение о приемной комиссии Шахтинского кооперативного техникума бизнеса, коммерции, экономики и права на 2018 – 2019 учебный год.

Успеваемость и качество знаний студентов в значительной мере зависит от дисциплины и посещаемости учебных занятий. В 2018 – 2019 учебном году в Шахтинском кооперативном техникуме бизнеса, коммерции, экономики и права осуществлялся постоянный контроль за посещаемостью занятий студентов. Все пропуски занятий, а также причины пропусков фиксировались в журнале посещаемости занятий и еженедельных отчетах директору техникума. Немедленное реагирование администрации техникума позволило существенно сократить количество пропусков занятий по неуважительной причине. В течение 2018 – 2019 года было наложено 30 дисциплинарных взыскания, из них: за нарушение правил поведения в техникуме и учебной дисциплины – 30.

В 2018 – 2019 учебном году окончили техникум 86 человек: по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения – 62 чел., 19.01.10 Технология продукции общественного питания – 24 чел.

### 3 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Шахтинский кооперативный техникум полностью укомплектован преподавателями. В настоящее время в техникуме работает преподавательский коллектив, владеющий техническими средствами обучения, стремящийся к широкому использованию современных педагогических технологий, постоянно обновляющий учебно-методическое обеспечение дисциплин, творчески реализующий федеральные государственные образовательные стандарты.

Таблица 2. Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель		Количество человек	%
Всего педагогических работников (количество человек)		17	
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		100	
Наличие вакансий (указать должности):		-	-
Из них внешних совместителей		4	23,5
Образовательный уровень педагогических работников	Высшее профессиональное образование	17	100
	Среднее профессиональное образование	-	-
Прошли курсы повышения квалификации/стажировку за последние 3 года		16	94,1
Имеют квалификационную категорию	Всего	16	94,1
	Высшую	4	23,5

	Первую	6	35,3
Имеют учёную степень		1	5
Имеют государственные и ведомственные награды, почётные звания		3	17,6

Таблица 3. Сведения о руководителях образовательной организации

Должность	Ф.И.О.	Стаж работы (в образовании / в управлении)
Директор	Щавлинский Юрий Александрович	21/21
Заместители директора по учебно-производственной работе	Соколова Анна Александровна	5/2
Заместители директора по учебно-воспитательной работе	Клименко Татьяна Ивановна	40/4
Заместители директора по кадрам	Ткач Елена Борисовна	10/10

#### 4 УЧЕБНАЯ РАБОТА И УСПЕВАЕМОСТЬ СТУДЕНТОВ

Техникум реализует образовательную деятельность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 № 508. Зарегистрирован в Минюсте РФ 29 июля 2014 г. Регистрационный № 33324)

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 384. Зарегистрировано в Минюсте РФ 23 июля 2014 г. Регистрационный № 33234)

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. [приказом](#) Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413. с изменениями и дополнениями от: 29 июня 2017 г. Зарегистрировано в Минюсте РФ 7 июня 2012 г. Регистрационный № 24480)

Образовательные программы среднего профессионального образования включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

Профессиональные образовательные программы соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, согласованы с работодателями. Требования к структуре профессиональных образовательных программ соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Нормативный срок освоения профессиональных образовательных программ, требования к абитуриентам, характеристика профессиональной деятельности выпускника соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Требования к условиям реализации профессиональных образовательных программ, требования к результатам освоения образовательных программ соблюдены. Содержание профессиональных образовательных программ обеспечивает получение соответствующей квалификации.

Техникум ежегодно обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Действующие учебные планы утверждены директором техникума, соответствуют ФГОС СПО.

В учебных планах указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной

аттестации, учебных планах соблюдена логика распределения учебных дисциплин и профессиональных модулей по семестрам, последовательность их изучения и освоения, определены формы промежуточной аттестации по дисциплинам – зачет, дифференцированный зачет и экзамен. По результатам освоения профессиональных модулей предусмотрена промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена по модулю.

Вариативная часть ФГОС распределяется на увеличение часов на дисциплины и профессиональные модули, введение новых дисциплин с целью получения обучающимися дополнительных знаний, умений, компетенций для обеспечения конкурентоспособности выпускников, с учетом продолжения образования по программам высшего профессионального образования, среднего профессионального образования, а также с учетом ведомственной принадлежности техникума.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей рассмотрены на заседаниях методических комиссий и утверждены зам. директора по УПР. В разработке учебных программ профессиональных модулей активное участие принимают представители работодателей по соответствующему профилю подготовки. Оформление рабочих программ осуществляется в соответствии с локальным актом – «Положение о рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей».

Содержание и реализация рабочих программ соответствует следующим требованиям:

- четкое определение места и роли учебной дисциплины, профессионального модуля в формировании компетенций или их элементов.

- последовательная реализация внутри - и межпредметных логических связей, согласование содержания и устранение дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами учебного плана специальности (профессии);

- оптимальное распределение учебного времени УД и ПМ с указанием видов учебных занятий в зависимости от формы обучения;

- рациональное планирование и организация самостоятельной работы студентов;

- активизация познавательной деятельности обучаемых, развитие их творческих способностей, усиление взаимосвязи учебного и научно-исследовательского процессов;

- учет региональных особенностей рынка труда.

В рабочих программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям, условиям реализации программы учебной дисциплины, профессионального модуля, контролю и оценке результатов освоения учебной дисциплины, профессионального модуля (вида профессиональной деятельности). Программы практик включают детальный перечень учебно-производственных работ.

Для систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся, формирования умений использования нормативной, справочной документации и специальной литературы, развития познавательной способности, творческой инициативы, ответственности и организованности введена внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

Все программы учебных дисциплин, профессиональных модулей имеют внутреннюю рецензию.

Преподавателями разработаны календарно-тематические планы по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям. Календарно-тематический план составляется преподавателем, рассматривается на заседании предметной цикловой комиссии и утверждается зам. директора по учебно-производственной работе. Календарно-тематические планы по практике согласовываются с работодателями.

Ведутся журналы теоретического и производственного обучения, в которых отражаются результаты освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Планы и программы выполнены в полном объеме. Выполнение лабораторных, практических занятий составляет 100 %, курсовых работ – 100 %. Педагогический состав полностью обеспечен необходимой методической литературой, учебными планами и программами, что позволяет вести учебный процесс на должном уровне.

Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями составляет 36 часов и обеспечивает полное выполнение педагогической нагрузки преподавателями по всем дисциплинам в объемах, определяемых учебными планами.

С целью ликвидации пробелов в знаниях студентов проводились дополнительные занятия, создавались необходимые условия в кабинетах, составлялись графики проведения консультаций, индивидуальные задания. На протяжении учебного года осуществлялся контроль за усвоением программного материала. С этой целью организованы взаимопосещения уроков преподавателями и администрацией техникума.

Оценка качества освоения программ подготовки специалистов среднего звена, реализуемых в Шахтинском кооперативном техникуме включает текущий контроль результатов учебной деятельности и промежуточную аттестацию студентов по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям с целью проверки уровня знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций и итоговую государственную аттестацию.

Промежуточная аттестация обучающихся по ФГОС проводится в форме экзаменов по дисциплине (междисциплинарному курсу), зачетов по учебной дисциплине; дифференцированных зачетов по дисциплине; зачетов/дифференцированных зачетов по учебной/производственной практике; квалификационных экзаменов по профессиональному модулю (без выставления балльных отметок). В соответствии с требованиями ФГОС созданы фонды оценочных средств по всем специальностям (профессиям). Результаты промежуточных аттестаций обучающихся рассматриваются как по окончании аттестационного периода, так и по завершении периода времени, отведенного для ликвидации задолженностей студентами.

Промежуточная аттестация в условиях реализации модульно-компетентного подхода в профессиональном образовании проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, а также после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в том числе для проведения консультаций, предусматривается не менее 2 дней. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины. Количество экзаменов и зачетов не превышает установленные нормы (не более 8 экзаменов и не более 10 зачетов в учебном году).

К экзамену по дисциплине, междисциплинарному курсу, допускаются студенты, полностью выполнившие все установленные лабораторные работы, практические задания и курсовые работы (проекты), и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

В итоге в 2018-2019 учебном году абсолютная успеваемость составила 95,6% средний балл 3,7, качество знаний – 34,2%:

Учились на отлично 22 человек;

Хорошистов 98 человек;

На «3» и «4» учились 231 человек.

Не аттестовано по отдельным дисциплинам 21 чел.

Наиболее высокие показатели качества обученности у преподавателей Бобковой Е.В., Половинкиной Ю.В., Линдт Е.В.

Таблица 4. Основные показатели учебной работы

№ п/п	Показатели	Кол-во человек
1.	Число студентов на начало отчетного учебного года	386
2.	Прибыло в течение учебного года	26
3.	Выбыло в течение года всего:	55
	из них: - за нарушение дисциплины	3

	- академический отпуск	5
	- переход в другие учебные заведения	4
	- призыв в Армию	3
	- по семейным обстоятельствам, в связи с переездом	33
	- не допуск и не сдача ИГА	7
4.	Чистый отсев (с учетом прибывших)	29
5.	Число студентов, подлежащих промежуточной аттестации по всем дисциплинам учебного плана (экзамены, зачеты, итоговая оценка по результатам текущей успеваемости) за учебный год всего:	367
6.	Аттестовано за учебный год по всем дисциплинам учебного плана всего:	351
	из них:	
	- только на 5 (отлично)	22
	- только на 5 (отлично) и 4 (хорошо)	98
	- только на 3 (удовлетворительно) и 4 (хорошо)	231
7.	Получили 2 (неудовлетворительно) по одной и более дисциплинам	16
8.	Успеваемость по итогам отчетного учебного года в %:	95,6%
	- общая	
	- качественная	32,7%
9.	Пропущено за учебный год учебных занятий (час)	2680
	в том числе:	
	- пропущено учебных занятий по неуважительным причинам	1120
10.	Оставлено на второй год обучения чел. – %	-
11.	Число студентов на конец учебного года	367
12.	Окончили образовательное учреждение	86

## 5 МЕТОДИЧЕСКАЯ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Руководство методической работой преподавателей техникума осуществляла зам. директора по учебно-производственной работе.

Успех методической работы во многом зависит от постоянства и систематичности работы, квалификации педагогических кадров, налаженности информационной научно-методической системы, знания каждым преподавателем правовой основы организации методической деятельности.

Педагогическая деятельность многогранна, сложна, трудоемка. В труде преподавателя нет неизменных элементов: постоянно развивается область знаний, основы которой преподает педагог, меняется контингент студентов, обогащается педагогическая наука. Всё это требует постоянного поиска наиболее важного содержания, и сообразных форм, методов и средств обучения, эффективных путей сотрудничества со студентами в процессе обучения.

Основная цель методической деятельности коллектива техникума определена в соответствии с методической проблемой учебного заведения «Обновление содержания и методическое сопровождение практико-ориентированной подготовки обучающихся, направленной на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей». Указанная проблема предполагает решение следующих задач: повышение качества подготовки выпускников через формирование профессиональных компетенций, внедрение современных технологий обучения, обеспечивающих повышение качества учебного процесса, формирование нормативной и информационно-методической базы для поддержки педагогических кадров и повышения уровня образовательного процесса, методическое обеспечение ФГОС СПО по специальностям и профессии, обеспечение методического сопровождения управления инновационными процессами, качеством образования и образовательной системой в целом, совершенствование уровня учебно-методической, научно-исследовательской работы педагогического коллектива для повышения эффективности обучения, разработка и практическая реализация мероприятий по обеспечению качественной практической подготовки студентов с учетом требований современного производства, науки и техники

Составной частью совершенствования педагогического мастерства преподавателя является его научно-методическая работа, которая предполагает анализ, систематизацию и обобщение накопленного опыта.

Методическая работа – это одна из обязанностей преподавателя среднего специального учебного заведения и направлена на разработку и совершенствование методики преподавания учебной дисциплины. Ее результатом является создание комплексов задач и

заданий по предмету, дидактических материалов, учебно-наглядных пособий, используемых на учебных занятиях.

К началу 2018-2019 учебного года были разработаны и согласованы с работодателями – социальными партнерами новые программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 19.02.10 Технология продукции общественного питания.

Важнейшей формой коллективной методической работы является педсовет. Работа педсовета помогает формированию коллектива, повышению мастерства и квалификации педагогов. В 2018-2019 учебном году были проведены: методические семинары по теме: «Нормы профессиональной этики педагога в соответствии с Профессиональным стандартом», «Формирование мировоззренческой культуры студента».

В 2018 – 2019 учебном году отредактировано Положение о порядке учета, хранения, выдачи, списания и уничтожения контрольных работ, курсовых проектов (работ), отчетов по практике и выпускных квалификационных работ в техникуме; Положение о Совете техникума, Правила приема в частное профессиональное образовательное учреждение «Шахтинский кооперативный техникум, бизнеса, коммерции, экономики и права» на 2019-2020 учебный год, Положение о приемной комиссии частного профессионального образовательного учреждения «Шахтинский кооперативный техникум, бизнеса, коммерции, экономики и права» на 2019-2020 учебный год, Правила поведения и инструкция по технике безопасности при проведении практических работ в компьютерном классе, Инструкция по технике безопасности при проведении лабораторных работ в кулинарном и кондитерском цехе техникума, Положение о порядке аттестации педагогических работников Шахтинского кооперативного техникума, бизнеса, коммерции, экономики и права, Положение о зачетной книжке и студенческом билете студентов Шахтинского кооперативного техникума, Правила поведения студентов в техникуме, порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта техникума, Положение о практике.

Разработана Концепция воспитательной работы на 2019-2024 годы.

Разработано Положение о порядке стажировки педагогических работников Шахтинского кооперативного техникума бизнеса, коммерции, экономики и права.

В целях осуществления непрерывного повышения квалификации педагогических кадров, совершенствования научно-методического обеспечения образовательного процесса, формирования, изучения, обобщения и реформирования педагогического опыта, повышения качества содержания образования, создания стимулирующей творческой инициативы и профессионального роста преподавателей в техникуме действуют: цикловая комиссия дисциплин права, гуманитарных дисциплин (председатель Половинкина Ю.В.), цикловая комиссия технологических дисциплин, учетно-экономических дисциплин (председатель Шишкина Т.А.).

Заседания цикловых комиссий проводятся ежемесячно. Рассматриваются вопросы, касающиеся организации учебного процесса, его нормативной базы и программно-методического обеспечения, разработки фондов оценочных средств. Цикловые комиссии рассматривают тематику курсовых работ и выпускных квалификационных работ по специальностям и профессии, занимаются аналитической работой по совершенствованию учебно-программной документации, методическим обеспечением модульного учебного процесса, оказанием помощи начинающим педагогическим работникам, заслушивают отчеты преподавателей циклов по успеваемости и посещаемости в группах, обсуждают мероприятия для проведения профориентационной работы в учебных заведениях города и Ростовской области.

Важным моментом организации методической деятельности является выбор содержания, направленного на последовательное создание методики преподавания конкретного учебного предмета, оснащение учебного процесса необходимым комплектом дидактических материалов и учебно-наглядных пособий. От актуальности и перспективности выбранного содержания зависят интерес к ней и ее эффективность.

Методические поиски охватывают широкий круг проблем:

- анализ профессиональной деятельности специалистов (по конкретной специальности); выявление основных трудовых функций и профессиональных умений, необходимых для их выполнения (разработка модели деятельности специалиста);

- моделирование профессиональной деятельности специалиста в учебном процессе (разработка модели профессиональной подготовки специалиста);
- разработка комплекса задач и заданий для овладения необходимыми умениями, определение их места в содержании обучения, внесение корректив в учебные программы;
- отражение в содержании обучения прогнозов развития отрасли, науки и производства (применительно к конкретной специальности);
- совершенствование форм и методов обучения, обеспечивающих развитие мыслительной активности студентов (формы и методы проблемного обучения);
- совершенствование форм и методов обучения, обеспечивающих развитие познавательной активности и самостоятельности (формы и методы самостоятельной работы студентов);
- совершенствование форм и методов обучения, обеспечивающих овладение учебными и профессиональными практическими умениями и навыками (формы и методы практического обучения);
- индивидуализация обучения (индивидуальные задания работы, индивидуализация заданий в коллективных формах работы, обучение по индивидуальным учебным планам);
- разработка дидактических материалов (обучающих программ для программированного обучения, комплексов задач, заданий и упражнений, деловых игр, описаний производственных ситуаций для анализа) и других средств обучения.

Осуществление научно-исследовательской работы реализуется в соответствии с Положением о научно-исследовательской работе в техникуме, Положением о планировании и организации самостоятельной работы студентов; Положением о портфолио студента, Положением об организации выполнения и защиты индивидуального проекта, Положением об организации выполнения и защиты курсовой работы. Целью научно-исследовательской работы является создание условий для развития творческой личности, ее самоопределения и самореализации. Непосредственное руководство исследовательской работой студентов осуществляется председателями цикловых комиссий, руководителями выпускных квалификационных работ, курсовых работ, преподавателями и руководителями кружков.

В 2018 – 2019 учебном году преподавателями техникума были подготовлены методические доклады:

- Развитие профессиональных компетенций педагогических кадров (Половинкина Ю.В.)
- Методы самообразования преподавателя (Ткач Е.Б.)
- Изменение методических подходов к подготовке современного выпускника (Шишкина Т.А.)
- Способы повышения культуры речи студента (Линдт Е.В.)
- Формирование личностной и социальной культуры через взаимодействие педагога с родительской общественностью (Клименко Т.И.)
- Деятельность классного руководителя по формированию нравственности и духовных ориентиров у обучающихся. Организация социально-значимой деятельности обучающихся (Школяренко Ю.В.)

Таблица 5. Информация о методической работе

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Количество	%
1.	Подготовлено рабочих учебных планов по специальностям для очной формы обучения	учебный план	3	100
2.	Подготовлено рабочих учебных планов по специальностям для заочной формы обучения	учебный план	2	100
3.	Подготовлено рабочих учебных программ	программа	по всем дисциплинам и профессиональным модулям	100
4.	Подготовлено по дисциплинам, ПМ заданий для проведения практических занятий	задания	72	
5.	Подготовлено по дисциплинам, ПМ методических указаний и заданий для	уч. пособие	25	

	заочной формы обучения			
6.	Подготовлено по дисциплинам заданий для самостоятельной работы студентов	задания	22	
7.	Подготовлено по дисциплинам, ПМ наглядных пособий	уч. пособие	19	
8.	Подготовлено по дисциплинам, ПМ лекций, электронных УМК, методических разработок учебных занятий	уч. пособие	65	
9	Подготовлено по дисциплинам, ПМ электронных УМК	уч. пособие	13	
10	Подготовлено по дисциплинам, ПМ презентаций	комплект	20	
11	Выполнено по всем дисциплинам учебного плана - лабораторных работ - практических работ	% % % %	по всем дисциплинам	100 100

## 6 СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ОБУЧЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ

Система внутренней оценки качества образования Шахтинского кооперативного техникума служит в целях информационного обеспечения образовательной деятельности.

В предмет оценки качества образования входит: качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения студентами Шахтинского кооперативного техникума основных профессиональных образовательных программ); качество организации образовательного процесса; профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются: образовательная статистика; промежуточная и итоговая аттестация; мониторинговые исследования; отчеты педагогических работников (по итогам учебного года); социологические опросы; посещение и взаимопосещение учебных занятий и внеаудиторных мероприятий.

Целями внутренней системы оценки качества образования является: сбор, обобщение, анализ объективной информации о состоянии системы образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в Шахтинском кооперативном техникуме; предоставление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования; принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи: формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности Шахтинского кооперативного техникума; формирование системы аналитических показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования; обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования; оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта в рамках реализуемых основных профессиональных образовательных программ; выявление факторов, влияющих на качество образования.

Основными принципами реализации внутренней системы оценки качества образования являются объективность получаемой информации, сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга, прогностичность и целевое назначение.

Объектами внутренней системы оценки качества образования являются

1. Студенты Шахтинского кооперативного техникума: учебные достижения студентов техникума; качество подготовки выпускников; уровень реализуемых основных профессиональных образовательных программ; уровень сформированных общих и профессиональных компетенций.

2. Педагогические работники Шахтинского кооперативного техникума: уровень профессиональной компетентности; качество и результативность педагогической работы; продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников Шахтинского кооперативного техникума.

3. Образовательный процесс: анализ промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений студентов Шахтинского кооперативного техникума; анализ внутренней системы оценки качества образования (исследований).

Основанием для проведения внутренней оценки качества образования выступают: плановый контроль; проверка состояния дел для подготовки управленческих решений; обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

Внутренняя оценка качества образования осуществляется в двух формах:

- по этапам обучения (промежуточная оценка и итоговая оценка);
- по частоте процедур (разовая, периодическая и систематическая оценка).

Внутреннюю оценку качества образования осуществляет директор техникума, заместители директора, председатели цикловых комиссий.

Организационной основой осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования является календарный план (график), где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения контроля, ответственные исполнители.

План (график) рассматривается на заседании педагогического совета техникума в начале учебного года, утверждается приказом директора техникума.

Материалы, полученные в результате проведенных мероприятий обеспечивают достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки.

Форма, направления, процедура проведения, технология исследований и срок проведения определяются администрацией техникума и утверждаются приказом. Для проведения внутренней системы оценки качества образования назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом директора техникума. Организация проверки состояния любого из вопросов, проверки содержания внутренней оценки качества образования, состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;
- определение показателей внутренней оценки;
- сбор данных, используемых для исследований;
- обработка полученных данных в ходе исследований;
- анализ и интерпретация полученных данных;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса и устранению недостатков;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

К методам проведения внутренней системы оценки качества образования, относятся: анализ; тестирование; проведение контрольных и других работ; анкетирование; статистическая обработка информации и другое.

Продолжительность тематических или комплексных проверок не должна превышать 5-10 дней, с посещением проверяющим, не более пяти занятий и других мероприятий, оперативной проверки состоит из одного посещения или анализа документации, персональная проверка не должна превышать 5 дней.

При осуществлении внутренней системы оценки качества образования эксперты имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (календарно-тематическим планированием, журналами учебных занятий, учебными материалами студентов, индивидуальными планами работы преподавателей);
- изучать практическую деятельность педагогических работников через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий, внеаудиторных мероприятий (Приложение 2);
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т. д.);
- анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей;
- анализировать результаты участия обучающихся на олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.
- организовывать социологические, психологические, педагогические, педагогические исследования: анкетирования, тестирование обучающихся, родителей, преподавателей;

- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

Результаты оценки оформляются в месячный срок в виде аналитической справки, в которой указывается:

- цель оценки;
- срок проведения оценки;
- состав экспертной комиссии;
- работа, проведенная в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т. д.),
- выводы;
- рекомендации и (или) предложения;
- обеспечение обратной связи и диалога между персоналом;
- дата и подпись ответственного за составление справки.

По итогам оценки, в зависимости от ее формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания педагогического совета, рабочие совещания с педагогическими работниками, заседания цикловых комиссий.

Директор техникума по результатам контроля принимает решения:

- об уровне обсуждения итоговых материалов оценки;
- о проведении повторной оценки с привлечением компетентных экспертов;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

Для построения системы показателей и параметров внутренней системы оценки качества образования используются показатели и параметры системы мониторинга качества образования, отраженные в аналитических справках преподавателей, классных руководителей

За 2017-2018 учебный год администрация посетила 15 уроков, председатели цикловой комиссии – 11 уроков, преподавателями – 14 уроков.

Большое внимание уделялось контролю за выполнением приказов, решений педсовета, выполнению планов учебно-методической и учебно-воспитательной работы. Ежемесячно осуществлялась проверка ведения журналов учебных занятий, выполнение программ и соответствие распределенных часов педагогической нагрузки. В конце учебного года проводится общий итоговый контроль. Проверяется вся учебная документация, проводится анализ выполнения рабочих программ, успеваемости и посещаемости. Дается анализ работы преподавателей.

## 7 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

С 01.09.2013 г. организация практики в техникуме осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным Приказом № 291 Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. (с изменениями от 18.08.2016г) и разработанным на его основе локальным актом Положением об учебной и производственной практике студентов и обучающихся Шахтинского кооперативного техникума бизнеса, коммерции экономики и права.

Практика является обязательным разделом ППССЗ и ППКРС. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ППССЗ и ППКРС в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик по отдельной специальности или профессии, разрабатываемыми техникумом.

Видами практики обучающихся, осваивающих ППССЗ и ППКРС, являются: учебная практика и производственная практика.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной

специальности. При реализации ППССЗ производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

В Шахтинском кооперативном техникуме предусматривается основная документация по профессиональной практике:

- приказ о распределении студентов по местам практик и назначение руководителя практики от учебного заведения, с указанием вида и сроков прохождения практики;
- рабочие программы по учебной и производственной практике по профессиональным модулям);
- рабочая программа преддипломной практики для специальности СПО;
- график проверок-консультаций по практике по профилю специальности и преддипломной практики (по специальности), производственной практики по профессии);
- журнал практики;
- договор о практике;
- аттестационный лист по практике;
- характеристика;
- дневник практики;
- ведомость итогов практики.

Техникумом запланированы и утверждены все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ, заключаются договоры на организацию и проведение практики; разрабатываются и согласовываются с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики; осуществляется руководство практикой, контроль реализации программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми; формируются группы в случае применения групповых форм проведения практики; определяются совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики; разрабатываются и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Обучающиеся, осваивающие ППССЗ в период прохождения практики в организациях обязаны: выполнять задания, предусмотренные программами практики; соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от техникума и от организации.

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми техникумом.

По результатам практики руководителями практики от организации и от техникума формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ и в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Сроки проведения практики устанавливаются в техникуме в соответствии с ППССЗ.

Учебная практика и практика по профилю специальности (производственная практика по профессии) по каждому профессиональному модулю проводятся концентрированно после теоретического обучения (освоения МДК). Преддипломная практика по специальности проводится непрерывно в последнем семестре после всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числе всех видов учебной практики и практики по профилю специальности. Во время преддипломной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

Общий объем времени на проведение профессиональной практики определяется ФГОС СПО по специальности (профессии), учебными планами техникума по специальностям (профессиям).

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе прямых договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля и образовательной организацией.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров об организации практик с основными социальными партнерами и прямых договоров о практике конкретных студентов, заключаемых между техникумом и организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Направление на практику оформляется приказом директора техникума с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

В условиях расширения востребованности специалистов со средним профессиональным образованием, повышения требований к качеству их подготовки одним из условий развития среднего профессионального образования является взаимодействие с социальными партнерами в целях повышения адекватности результатов деятельности образовательной системы потребностям сферы труда, приближения подготовки специалистов к требованиям отраслей экономики и конкретных работодателей, укрепления связи обучения студентов с производством, привлечения дополнительных источников для развития материально-технической базы средних профессиональных учебных заведений.

Социальное партнерство осуществляется в техникуме в соответствии с Письмом Минобразования РФ от 21.11.2003 г. №19-52-1130/19-28 «Об обеспечении социального партнерства системы среднего профессионального образования» и локальным актом Положением «О взаимодействии с партнерами (работодателями)».

Техникум осуществляет сотрудничество с работодателями – социальными партнерами по следующим направлениям:

- обсуждение требований к выпускникам по соответствующим направлениям подготовки в целях формирования общих и профессиональных компетенций,
- формирования основных профессиональных образовательных программ,
- участие в разработке рабочих учебных программ с целью повышения адаптации выпускников к потребностям рынка труда; согласование программ ИГА,
- участие в работе государственных аттестационных комиссий и проведении итоговой государственной аттестации выпускников,
- участие в квалификационных экзаменах на присвоение квалификации по рабочим профессиям,
- календарно-тематическое планирование и выполнение программ производственной практики,
- организация практического обучения студентов с использованием современной технологической базы предприятий;
- целевая подготовка специалистов по заявкам работодателей,
- стажировка преподавателей,
- проведение экскурсий и уроков на производстве.

Базами профессиональной практики являются профильные учреждения и организации разных типов, которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения практик по той или иной специальности или профессии.

Базы практики для студентов:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения:

Отделения пенсионного фонда РФ, учреждения социальной защиты и социального обслуживания населения, центры занятости населения, отделы социальной защиты населения администраций городов и районов области, органы социального страхования, прокуратура, адвокатура.

19.02.10 Технология продукции общественного питания:

Ресторанный комплекс «Замок», ресторано-гостиничный комплекс «Грин Парк», ООО ООО «Элита Сервис» ресторан «Интеграл», кафе «Банкет - холл», кафе «Волна», кафе «Бистро», кафе «Золотая лань», ресторан «Витязь», кафе «Барбекон», ТПТО «Октябрьское», ЗАО «Риэлти» кафе «Бизнес-Клуб», столовые, пищеблоки детских садов, школ, больниц, пансионатов и др.

Руководителями практики студентов в системе потребительской кооперации и других системах являются ведущие специалисты с практическим стажем работы, имеющие высшее образование. Они оказывают помощь студентам в отработке программ практики, составлении отчетов, предоставляют необходимую информацию.

## 8 ИТОГОВАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Итоговая государственная аттестация выпускников техникума проводится по специальностям и профессиям, предусмотренным Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 31 января 2014 г.), локальным актом «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования Шахтинского кооперативного техникума» утв. Приказом директора №42-у от 22.01.2018 г.

Итоговая государственная аттестация осуществляется государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются образовательной организацией по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой техникумом. Итоговая государственная аттестация выпускников согласно учебным планам осуществляется в форме защиты выпускной квалификационной работы: по специальности – дипломная работа, по профессии – выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в

полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Студентам создаются необходимые условия для подготовки, включая проведение консультаций. Расписание проведения итоговой государственной аттестации выпускников утверждается директором техникума и доводится до сведения студентов не позднее чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии. Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется соответствующей цикловой методической комиссией с обязательным участием работодателей. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации. Результаты аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий. Выпускная квалификационная работа по специальности – это комплексная самостоятельная работа студента, главной целью и содержанием которой является всесторонний анализ, исследование и разработка некоторых из актуальных задач и вопросов как теоретического, так и прикладного характера по профилю специальности.

Обязательное требование к выпускным квалификационным работам - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Темы выпускных квалификационных работ по специальностям должны иметь практико-ориентированный характер. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями техникума совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на заседании цикловой комиссии, утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Директор техникума назначает руководителя выпускной квалификационной работы. Одновременно, кроме основного руководителя, могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора техникума.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на выпускную квалификационную работу рассматривается соответствующей цикловой комиссией, подписываются руководителем работы, и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе. Выпускные квалификационные работы рецензируются. Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 15 минут) включает доклад студента (не более 5 минут) с демонстрацией презентации (при наличии), разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

Выпускная квалификационная работа по профессии по своей тематике соответствует требованиям к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом.

Итоговую государственную аттестацию в 2018-2019 учебном году проходили 88 студентов техникума. По специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения 64 человека, по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания – 24 человека. Кандидатуры председателей ГЭК были утверждены Приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области № 938 от 11.12.2018 г. Председателем ГЭК специальности «Право и организация социального обеспечения» был утвержден Орлов Вячеслав Александрович (заведующий филиалом Ростовской областной коллегии адвокатов им. Д.П. Баранова по Октябрьскому району), председателем ГЭК специальности «Технология продукции общественного питания», профессии «Повар, кондитер» была утверждена Братухина Татьяна Дмитриевна, председатель правления Ростовского облпотребсоюза.

Итоговая государственная аттестация имеет следующие показатели:

абсолютная успеваемость – 100 %

качество знаний – 75 %

средний балл – 3,96

По результатам обучения 10 человек получили дипломы с отличием, что составляет 11,4%, 66 человека получил диплом с оценками «хорошо» и «отлично», что составляет 75%

Таблица 6. Итоговая государственная аттестация и выпуск

№ п/п	Показатели	Всего	
		Количество выпускников	%
1.	Количество студентов, допущенных к итоговой государственной аттестации.	88	100
2.	Количество студентов, принявших участие в итоговой государственной аттестации	88	100
3.	Количество студентов, выдержавших итоговый государственный экзамен по специальности (профессии). из них с оценкой:	88	100
	- «отлично» (5)	31	35,22
	- «хорошо» (4)	35	39,78
	- «удовлетворительно» (3)	22	25
	- «неудовлетворительно» (2)	-	
4.	Средний балл	3,96	
5.	Выпуск специалистов фактический	88	100
6.	Получили диплом с отличием	10	11,6
7.	Получили диплом с оценками «хорошо» и «отлично»	66	75
8.	Трудоустроились	45	52,3
9.	Направлены на обучение в вузы	10	11,6
10.	Призваны в вооруженные силы	8	9,3
11.	Предоставлено право свободного трудоустройства	23	26,7

## 9 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ, КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ И КРУЖКОВАЯ РАБОТА

Концепция воспитательной работы Шахтинского кооперативного техникума бизнеса, коммерции, экономики и права разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 г (утвержденной Распоряжением Правительства РФ № 996-р от 29.05.2015 г), требованиями Государственного стандарта среднего профессионального образования, нормативными документами Министерства образования Российской Федерации, Уставом техникума и локальными нормативными актами.

Главной целью воспитательной работы в техникуме, является: воспитание гармоничной личности, сочетающей в себе владение профессиональными компетенциями с высоким уровнем нравственного сознания, подготовка востребованного конкурентоспособного специалиста – стратега собственной жизни в социуме.

На период обучения студента в техникуме эта цель конкретизируется с учетом профессиональной подготовки, современных социальных условий и потребностей общества,

а также возможностей учебного заведения. Поэтому образовательно-воспитательный процесс в техникуме ориентирован на воспитание и подготовку высококвалифицированных и разносторонне развитых специалистов, высоконравственных, имеющих гражданскую позицию.

**Задачи воспитания:**

- развитие у студентов мировоззренческого интереса к познанию;
- совершенствование работы по патриотическому воспитанию;
- формирование у студентов ответственного и творческого отношения к учебе, общественной деятельности и производительному общественно-полезному труду;
- развитие потребности к самореализации творческого потенциала, заложенного в личности;
- формирование потребности в здоровом образе жизни, создание обстановки нетерпимости к правонарушениям, пьянству, курению и другим антиобщественным проявлениям;
- развитие и совершенствование работы органов студенческого самоуправления, обеспечение социальной защиты студентов;
- привлечение студентов к активному участию в различных мероприятиях общественной, спортивной и политической жизни техникума, города, области.

Система воспитания, над постоянным совершенствованием которой работает педагогический коллектив, имеет в основе следующие принципы:

- Принцип гуманистической направленности, предполагающий отношение педагога к студентам как к ответственным субъектам собственного развития, а также стратегию взаимодействия, основанную на отношениях человек-человек, человек-общество.
- Принцип демократизма, предполагающий реализацию системы воспитания, основанной на взаимодействии, на педагогике сотрудничества преподавателя и студента.
- Принцип духовности, предполагающий формирование у студента духовных ориентаций, потребностей к освоению ценностей культуры, соблюдению общечеловеческих норм гуманистической морали, интеллигентности и менталитета российского гражданина.
- Принцип патриотизма, предполагающий формирование культуры межнациональных отношений, национального сознания у студенческой молодежи как одного из основных условий жизнеспособности молодого поколения и обеспечивающего целостность России, связь между поколениями, освоение и приумножение культуры во всех её проявлениях, воспитание гражданских качеств и социальной ответственности за благополучие своей страны.
- Принцип конкурентоспособности, обеспечивающий формирование личности специалиста, способного к динамичной социальной и профессиональной мобильности, смене деятельности, нахождению эффективных решений в сложных условиях конкурентной борьбы во всех сферах жизнедеятельности.
- Принцип толерантности, предполагающий наличие плюрализма мнений, подходов, различных идей для решения одних и тех же проблем, терпимости к мнениям других людей, учет их интересов, терпимости к другому образу жизни и поведению людей, не выходящему за нормативные требования законов.
- Принцип вариативности, предполагающий включение различных вариантов технологий и содержания воспитания, нацеленности системы воспитания на формирование вариативного способа мышления, способности принятия вероятностных решений в сфере профессиональной деятельности в ситуации неопределенности.
- Принцип эффективности социального взаимодействия, предполагающий осуществление воспитания в коллективах различного типа: в студенческой группе, в коллективах курса, в техникуме в целом.

С целью реализации Программы воспитательной работы ежегодно составляется план воспитательной работы, который утверждается директором техникума.

Непосредственное руководство воспитательной работой отнесено к компетенции заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Воспитательная деятельность в техникуме многогранна. И осуществить её помогают опытные преподаватели, руководитель физического воспитания, классные руководители, а

также опытные наставники производства на предприятиях общественного питания и в организациях, где проходят студенты практику.

В техникуме проводится работа по правовому воспитанию обучающихся. Воспитательная работа со студентами, имеющими нарушения Правил внутреннего распорядка, административные правонарушения, состоящими на учете в отделениях полиции и в комиссии по делам несовершеннолетних проводится в тесном контакте с отделами ПДН.

На заседаниях «Клуба любителей истории и права» проведен круглый стол «Правовой статус ребенка», открытое мероприятие «Экологические проблемы ростовской области», подготовлены стенгазеты, посвященные «Дню юриста». Организована встреча с работниками ЦЗН города Шахты по вопросам правил трудоустройства молодежи.

Основные задачи в создании здоровьесберегающего пространства в техникуме осуществляются через поурочные занятия физической подготовкой и внеурочные спортивно-оздоровительные мероприятия. Под руководством опытного преподавателя физического воспитания организована работа спортивных секций по волейболу, баскетболу, мини-футболу, настольному теннису.

Обучающиеся техникума принимают активное участие в региональных, областных и городских соревнованиях и конкурсах, фестивалях, олимпиадах.

За отчетный период студенты техникума приняли участие:

- Авдеева А. – в подготовке и проведении 18 молодежных Дельфийских игр России;

Авдеева А – участие в 24 международном детско-юношеском фестивале-конкурсе коллективов и исполнителей эстрадного танца получила Диплом лауреата первой степени в номинации «Танцевально-спортивная композиция».

Филиппов А. – первое место в открытом традиционном городском пробеге памяти героя Советского Союза, летчика-истребителя А. Горовца.

Будаков Ф. – второе место в чемпионате г. Шахты по рукопашному бою возраст 16-17 лет.

Демьяненко М. – первое место Кубок Дона по кикбоксингу, возрастная группа 2002-2003 г.

Команда техникума – второе место в Открытом первенстве города по мини-футболу.

Команда юношей – третье место в соревнованиях по многоборью участие в Спартакиаде СПОУЗ 2018.

Команда девушек – третье место в соревнованиях по настольному теннису участие в Спартакиаде СПОУЗ 2018.

За отчетный период были проведены следующие мероприятия:

#### **Патриотическое воспитание**

1. Классные часы, посвященные Дню защитника Отечества и Дню воссоединения России и Крыма. Выставки в библиотеке, посвященные этим датам.

2. Участие в мероприятии, посвященном 75-летию освобождения Ленинграда.

3. Проведение тематической линейки, посвященной снятию блокады Ленинграда, для групп 1 курса.

4. Проведение Урока мужества, посвященного памяти воинов, погибших в Афганистане.

5. Участие в мероприятии по легкой атлетике памяти воина-афганца А. Жаркова.

6. Мероприятие, посвященное 30-летию вывода войск из Афганистана.

7. Концерт, посвященный Дню защитника Отечества

8. Классные часы, посвященные годовщине аварии на Чернобыльской АЭС; Дню Победы; Дню памяти и скорби. Книжно-иллюстрированные выставки в библиотеке, посвященные этим датам.

9. Участие в торжественном митинге, посвященном общероссийскому празднику весны и труда.

10. Участие в митинге, посвященном памяти погибшим шахтерам.

11. Участие в торжественной церемонии возложения цветов к памятнику «Солдату-освободителю», мемориалу Шахтеров.

12. Участие в акциях «Свеча памяти», «Бессмертный полк».

13. Концерт, посвященный Дню Победы.

14. Участие в торжественном митинге и флешмобе, посвященном Дню России.

15. Участие в церемонии возложения венков и цветов к Вечному огню.

16. Участие в акции «Крым и Россия – одна судьба!»

17. Участие в квест-игре «Освобождение города Шахты».

18. Участие в митинге посвященном 75 памяти В.Алексеева.

Команда техникума награждена Дипломом за участие в общегородской исторической викторине «Правители России: от Киевской Руси до настоящего времени»

### **Гражданско-правовое воспитание, профилактика правонарушений студентов**

1. Классные часы, посвященные здоровому образу жизни, профилактике преступлений подростков, профилактике преступлений против детей.

2. Мероприятия, посвященные половому воспитанию подростков.

3. Участие в первом этапе проекта города «Школа молодого избирателя»

4. Проведены встречи со специалистами:

а) со старшим инспектором группы пропаганды безопасности дорожного движения.

б) специалистом отдела Роспотребнадзора;

в) специалистом по вопросам трудоустройства ЦЗН г. Шахты.

5. Участие в Федеральном проекте «Диалог на равных»

6. Участие в региональном молодежном проекте «Команда губернатора»

7. Участие в мероприятии «Молодые волонтеры»

8. Участие в заседании круглого стола на тему «Взаимодействие в сфере гармонизации национально-этнических отношений, противодействие терроризму и экстремизму».

10. Проведение инструктажей по правилам поведения во время праздничных майских дней, на летние каникулы. Также проведены внеплановые инструктажи по вопросам

11. Участие в городском конкурсе стихов «Мой комсомол, пишу тебе стихи...», посвященном 100-летию организации ВЛКСМ

Феофилиди Н. – награжден Дипломом 2 степени за участие в литературно-творческом конкурсе, посвященном 100-летию ВЛКСМ.

Газимова В. - награждена Дипломом 1 степени за участие в литературно-творческом конкурсе, посвященном 100-летию ВЛКСМ.

Русанова А. - награждена Дипломом за участие в городском конкурсе стихотворений «Мой комсомол, пишу тебе стихи...», посвященном 100-летию ВЛКСМ.

Семененко Е. - награждена Дипломом за участие в городском конкурсе стихотворений «Мой комсомол, пишу тебе стихи...», посвященном 100-летию ВЛКСМ.

Сергеев И. – награжден Благодарственным письмом Администрации «Центра социального обслуживания г Шахты граждан пожилого возраста и инвалидов № 1»

### **Нравственно-эстетическое воспитание**

1. Конференции на тему «Высокая, подлинная поэзия: по творчеству И. Северянина, В.Хлебникова», «Гимн русской женщине»: по повести В. Закруткина.

2. Вечер-портрет на темы: «Поэт с пламенным сердцем: жизнь и творчество В.Маяковского», «Славное имя земли нашей: жизнь и творчество М.А.Шолохова»

3. Участие в конкурсе-акции «Пятачок на удачу».

4. Участие в поэтическом вечере «Знарок народной жизни: жизнь и творчество И. Тургенева»

5. Участие в литературном вечере: «Живописец слова: жизнь и творчество И.Бунина»

6. Участие в Донском культурном марафоне (Авторская поэзия)

7. Участие в творческом конкурсе «Комсомол – частица истории страны, края, города», посвященном 100-летию организации ВЛКСМ

8. Участие в мероприятии «Донские храмы и святыни»

9. Участие в мероприятии «День народного единства»

10. Участие в беседе, посвященной Международному дню толерантности.

### **Спортивно-оздоровительная работа**

1. Участие в открытом первенстве г. Шахты по Лёгкой атлетике среди юношей и девушек.
2. Участие в открытом традиционном пробеге памяти героя советского союза, летчика-истребителя А.К. Горовца.
3. Участие в соревнованиях по волейболу среди студентов профессиональных образовательных организаций 1995 гр. и младше в зачет зональной спартакиады ПОО 2019.
4. Участие в открытом первенстве города среди любительских команд по мини-футболу.
5. Участие в соревнованиях по настольному теннису среди девушек профессиональных образовательных учреждений РО в зачет Спартакиады СПОУЗ 2018.
6. Участие в соревнованиях по многоборью среди юношей профессиональных образовательных учреждений РО в зачет Спартакиады СПОУЗ 2018.
7. Участие в открытом турнире по ММА «Кубок гладиаторов»
8. Участие в областном мероприятии «Кубок Дона 2018 по кикбоксингу»
9. Участие в общегородском Студенческом весеннем марафоне.

#### **Профессиональное воспитание**

1. Проведение экскурсий на предприятия города и в вузы.
2. Проведение профориентационной работы (студенты, преподаватели и сотрудники техникума: раздача листовок, расклеивание объявлений) – (апрель-июнь).
3. Проведение тематической недели, посвященной дню Повара.
4. Проведение тематической недели, посвященной дню Юриста.

Внутри техникума ежегодно проводится множество мероприятий: День знаний, День здоровья, Посвящение в студенты, День учителя, День матери, День народного единства, День студента, День св. Валентина, военно-спортивный конкурс «А ну-ка, парни!», День космонавтики, День Победы, Последний звонок.

Большую роль в социализации обучающихся играют Студенческие кружки, такие как «Волшебная кулинария», «Правозащитник», «Клуб любителей Английского языка», «Любителей русского слова», «Клуб любителей истории и права». Коллективные творческие дела позволяют создать широкое игровое творческое поле. Результатом такого творчества становятся написанные студентами и преподавателями (совместно и отдельно) сценарии тематических праздников, открытых занятий, стихи. Выставки, организуемые во время проведения декад предметно-цикловых комиссий, демонстрируют широкий спектр творческих работ студентов: газеты, плакаты, презентации, проекты и т.д.

Обучающиеся техникума вместе с классными руководителями и преподавателями посещают различные спектакли, выставки, библиотечные уроки, совершают экскурсии по городу, в планетарий, музеи и т.д.

Воспитательная работа ведется всеми подразделениями техникума: воспитательным отделом, преподавателями предметных цикловых комиссий, библиотекой, студенческим советом. На заседаниях педсовета изучаются прогрессивные методы воспитания молодежи в современных условиях. Вся учебная и воспитательная система техникума направлена на подготовку высококвалифицированного, востребованного на рынке труда специалиста и формирование активной гражданской позиции выпускника.

Вывод: в техникуме при построении воспитательной работы в достаточной степени создаются условия для самореализации и самоутверждения личности обучающегося. Созданы благоприятные психолого-педагогические условия для формирования здорового образа жизни. Нравственных смыслов и духовных ориентиров. Организована социально-значимая деятельность обучающихся.

В тоже время, следует обратить внимание на формирование общих компетенций студентов. Своеобразным индикатором сформированности данной группы компетенций выступает результативность участия студентов в мероприятиях воспитательной направленности.

В техникуме работает совет студенческого самоуправления, в состав которого входят 13 человек. Студенческое самоуправления реализует главную функцию - сознательное участие студентов в работе коллектива, что развивает взаимоотношения между членами коллектива и формирует общественное мнение.

Воспитательная работа в техникуме проводится в тесном контакте с социальными и культурными учреждениями города и области. Для чего заключаются договора творческого сотрудничества с краеведческим музеем города, драматическим театром, культурно – массовым центром «Созвучие» при городской библиотеке им. А.С. Пушкина, с отделом молодежной политики Департамента образования города Шахты, молодежным, центром занятости населения города Шахты, Октябрьского сельского района, отделением Пенсионного фонда РФ, другими учреждениями.

Среди положительных результатов воспитательной работы можно указать: активное участие обучающихся в мероприятиях различного уровня; создание благоприятных условий для развития творческих способностей обучающихся через кружковую и внеурочную работу; создание условий для формирования здорового образа жизни обучающихся и увеличение количества обучающихся, вовлеченных в работу спортивных секций, клубов по интересам и кружков, снижение количества правонарушений; высокий процент трудоустройства выпускников.

Юноши второго курса приняли участие в учебных стрельбах, организованных военным комиссариатом г. Шахты и Октябрьского района.

Кружковая работа в 2018-2019 уч. г. была направлена на развитие творческой инициативы студентов, развития индивидуальных склонностей, воспитания интереса к будущей профессиональной деятельности. При каждом кабинете работают предметные кружки, которыми руководят заведующие кабинетами. Основными видами работы кружков являются: подготовка тематических докладов и рефератов; изготовление раздаточного материала для обеспечения учебного процесса; организация встреч с практическими работниками и выпускниками техникума с целью повышения интереса к учебе и привития любви к профессии; участие в конкурсах, олимпиадах, исследовательской работе. Наиболее интересная исследовательская работа проведена кружком «Клуб любителей истории и права» по темам: круглый стол «Правовой статус ребенка»; проведены исследования по темам «Право социального обеспечения зарубежных стран»; подготовлены презентации по теме «Музеи мира»; проведено открытое занятие клуба по теме: «Экологические проблемы Ростовской области»;

Интересные мероприятия проводились членами кружка «Любители русского слова»: читательская конференция на тему «Нравственная сила древнерусской литературы»; тематическая беседа «Письменность и книга на Руси»; литературно-музыкальная композиция «Человек и природа в современной литературе»; лингвистическая дуэль «Русские пословицы, поговорки и крылатые фразы»; ролевая игра на тему «Речевые нормы»;

## 10 УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА

Таблица 8. Здания, помещения и территории

Тип здания/помещения/территории	Общая площадь	Права на использование
Учебно-лабораторное здание	1602,8 кв. м	аренда
Учебно-лабораторное здание	105,1 кв. м	аренда
Здание мастерской	128,3 кв. м	аренда
Спортивный зал	308 кв. м	аренда
Учебные помещения	186,7 кв. м	аренда
Земельный участок (спортивная площадка)	3480 кв. м	аренда

Таблица 9. Объекты социально-бытового значения

Тип помещения	Адрес расположения	Права на использование
Медицинский кабинет	г. Шахты, ул. Советская 153	Договор № 3 об оказании медицинской помощи с МБУЗ Городская поликлиника №7 г. Шахты Ростовской области от 01 января 2014 г. аренда
Помещение для приема пищи	г. Шахты, ул. Советская 153	аренда
Спортивные объекты	г. Шахты, ул. Советская 153	аренда
Мастерские и учебно-производственные полигоны	г. Шахты, ул. Советская 153	аренда
Общежитие	г. Шахты, ул. Садовая 10-а	оперативное управление

Таблица 10. Технические и транспортные средства

Вид техники	Количество	Состояние	Где используется
Учебное оборудование - оргтехника и ТСО - машины муляжи и механизмы сменные	21 23	в соответствии с требованиями	в учебном процессе
Станки и оборудование - оборудование кулинарно-кондитерского цеха	в комплекте	в соответствии с требованиями	в учебном процессе
Автотранспортные средства	1	хорошее	административные нужды

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 4 наименований отечественных журналов. Для преподавателей и студентов библиотека приобретает периодические издания - газеты: Российская кооперация, Российская газета; журналы: СПО, Главбух, Справочник кадровика, Бюллетень Верховного Суда РФ, Социальная защита, Законность, Питание и общество, Среднее профессиональное образование. В техникуме оборудована библиотека с читальным залом общей площадью 42,5 м<sup>2</sup>, в том числе читального зала 33,3 м<sup>2</sup> (34 посадочных места). Фонд библиотеки насчитывает 21453 экземпляров, из них учебная – 18830. Каждый обучающийся по основной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине (профессиональному модулю), входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

С ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» заключен договор № 4017 от 26.03.2019г. Подписка позволяет регистрировать неограниченное количество пользователей с неограниченным единовременным доступом к книге. У каждого студента создан личный кабинет в ЭБС.

Организована планомерная работа по пополнению библиотечного фонда электронными учебниками и пособиями. В целях информатизации учебного процесса идет накопление банка образовательных и информационных ресурсов (программного материала, учебных материалов, методических разработок), созданы условия для разработки электронных учебных пособий.

Серьезное внимание в техникуме уделяется внедрению в образовательный процесс информационных технологий. Компьютеризация образовательного процесса осуществляется в рамках программ подготовки специалистов среднего звена.

Техникум подключен к сети Internet, доступ осуществляется с 27 персональных компьютеров. Действует единая локальная сеть. По техникуму установлено Wi-Fi оборудование, позволяющее осуществлять доступ к сети Internet с использованием беспроводных технологий, как преподавателям, так и студентам.

Количество единиц вычислительной техники (компьютеров) 27. С процессором Pentium и выше – 27. В учебном процессе используется 23 единицы.

Учебный процесс в техникуме осуществляется в 2 компьютерных классах. В учебных целях используются: лицензионные программные продукты Windows XP, 7, 2010, Office 2003, 2007, 2010;

–информационно-справочные обновляемые базы («Консультант Плюс»).

Техникум имеет официальный сайт, который постоянно обновляется, поддерживается специалистами службы информатизации образовательного процесса. На сайте размещена нормативная, уставная документация.

## 11 МАТЕРИАЛЬНО-БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ СТУДЕНТОВ И ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Шахтинский кооперативный техникум бизнеса, коммерции, экономики и права располагает четырех этажным общежитием, которое расположено недалеко от техникума, рядом с зеленой зоной городского парка культуры и отдыха. Иногородние студенты

полностью обеспечены местами в общежитии. В общежитии 75 жилых помещения, 160 мест, общая площадь – 2129 м<sup>2</sup>. В общежитии техникума имеются бытовые возможности для организации досуга и самоподготовки к занятиям. В соответствии с санитарными нормами общежитие располагает жилыми комнатами, подсобными помещениями, туалетными и душевыми комнатами, умывальниками. На каждом этаже имеются кухни, где установлены по две четырех-конфорные газовые плиты, столы, пеналы, холодильники. Жилые комнаты на 3-4 человека оборудованы всем необходимым для проживания студентов.

За обследуемый период произведен текущий ремонт, установлена тревожная кнопка с выводом на ПЦО ООО ОП «Эгида», тревожная кнопка с выводом на ПЦО ОВО по г Шахты – филиала ФГУК УВО ВНГ России, по Ростовской области.

Имеется система видеонаблюдения Asimuth, 32 штуки, в том числе наружных 8 штук, внутренних 24 штуки HD 1240\*720.

Заселение студентов в общежитие проводится по разрешению администрации. Комендант - воспитатель, медсестра регулярно контролируют санитарное состояние жилых комнат. Администрация техникума, преподаватели и классные руководители посещают общежитие в соответствии с графиком. В целях оперативной медицинской помощи, профилактики заболеваний в техникуме имеется медицинский пункт, в штате которого состоит медицинская сестра. Медпункт оснащен медицинским инвентарем, тонометром. Согласно нормам, определенных Минздравом, в медпункте имеются лекарственные препараты. Заключен договор с городской поликлиникой № 7 об обеспечении медицинской помощью студентов техникума и для углубленного медицинского осмотра узкими специалистами.

Все студенты обеспечены страховыми полисами, при поступлении в техникум предоставляют медицинскую справку по форме 086-у. Студенты специальности Технология продукции общественного питания, сотрудники и преподаватели техникума своевременно проходят медицинское обследование, что регистрируется в их санитарных книжках. Уделяется серьезное внимание профилактике наркомании и токсикомании. Проводятся встречи студентов с врачами-наркологами, гинекологами в сотрудничестве с медицинскими учреждениями города.

В 2018-2019 году проводился текущий ремонт в здании техникума и на территории, и общежитии техникума.

Таблица 11. Объекты социально-бытового значения

Тип помещения	Адрес расположения	Права на использование
Медицинский кабинет	г. Шахты, ул. Советская 153	Договор № 3 об оказании медицинской помощи с МБУЗ Городская поликлиника №7 г. Шахты Ростовской области от 01 января 2014 г. аренда
Помещение для приема пищи	г. Шахты, ул. Советская 153	аренда
Спортивные объекты	г. Шахты, ул. Советская 153	аренда
Мастерские и учебно- производственные полигоны	г. Шахты, ул. Советская 153	аренда
Общежитие	г. Шахты, ул. Садовая 10-а	оперативное управление

Директор техникума

Ю.А. Щавлинский

Заместитель директора по УПР

А.А. Соколова

Заместитель директора по УВР

Т.И. Клименко

Главный бухгалтер

В.С. Овчарова